



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

Управление образования и молодежной политики

ПРИКАЗ

от «06» марта 2024 г.

№ 05/1-01-107

Об организации мониторинга проведения
Всероссийских проверочных работ
в муниципальных общеобразовательных учреждениях

Руководствуясь Положением об управлении образования и молодежной политики администрации города Рязани, утвержденным решением Рязанской городской Думы от 09.04.2015 № 104-П, в целях организации мероприятий по обеспечению объективности проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях города Рязани в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести мониторинг организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – Мониторинг) в 2024 году в муниципальных общеобразовательных учреждениях.
2. Утвердить состав сотрудников управления образования и молодежной политики администрации города Рязани (далее – УОиМП) и МБУ «Центр мониторинга и сопровождения образования» (далее – ЦМИСО) для участия в Мониторинге (согласно Приложению 1).
3. Специалистам, участвующим в Мониторинге, подготовить отчет по результатам мониторинга до 17.05.2024.
4. Заместителю начальника управления образования (Борзуновой И.В.)
 - составлять график Мониторинга еженедельно;
 - подготовить итоговую справку по результатам Мониторинга до 30.05.2024.
5. Руководителям общеобразовательных учреждений:
 - провести анализ выполнения ВПР обучающимися по каждому предмету;
 - подготовить отчет по Мониторингу проведения ВПР (согласно Приложению 2).
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за заместителем начальника управления образования Борзуновой И.В.

Начальник управления



Т.В. Сарычева

Список
сотрудников управления образования и молодежной политики администрации города Рязани
для участия в Мониторинге

1. Борзунова Ирина Викторовна, заместитель начальника управления образования
2. Резаева Вера Александровна, консультант отдела общего образования
3. Петренко Ирина Валерьевна, консультант отдела общего образования
4. Маргарян Надежда Владимировна, главный специалист отдела общего образования
5. Сафронова Инна Николаевна, главный специалист отдела общего образования

Список
сотрудников МБУ «ЦМиСО» для участия в Мониторинге

1. Аксенова Елена Львовна, методист ЦМиСО
2. Шаршкова Ирина Викторовна, методист ЦМиСО
3. Иванчикова Ирина Александровна, методист ЦМиСО
4. Александрова Елена Александровна, методист ЦМиСО
5. Обухова Светлана Александровна, методист ЦМиСО

Отчет по мониторингу проведения ВПР

Общеобразовательное учреждение:	
Дата проведения:	
Класс(ы), предмет(ы)	

1. Подготовлен приказ по общеобразовательной организации, в котором:

- определен школьный координатор, ответственный за проведение ВПР в школе _____;

(указывается «да» и реквизиты /«нет», если «нет» прикладывается пояснение директора школы с указанием причин)

- закреплено организация и проведение ВПР в общеобразовательной организации в соответствии с порядком проведения ВПР в 2024 году, утвержденным приказом начальника управления образования и молодежной политики администрации города Рязани от 22.02.2024 № 05/1-01-86 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году в муниципальных общеобразовательных учреждениях»

(указывается «да»/«нет», если «нет» прикладывается пояснение директора школы с указанием причин)

- установлено участие учащихся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х и 11-х классов, обучающихся по программам общего образования, в ВПР по всем учебным предметам, по которым проводятся ВПР в 2024 году (учащиеся, обучающиеся по адаптированным общеобразовательным программам, вправе принять участие в ВПР на добровольной основе)

(указывается «да»/«нет», если «нет» прикладывается пояснение директора школы с указанием причин)

- обеспечено участие в ВПР в штатном режиме обучающихся 4-х, 5-х классов по _____ соответствующим _____ учебным _____ предметам

(указывается «да»/«нет», если «нет» прикладывается пояснение директора школы с указанием причин)

- обеспечено участие в ВПР в штатном режиме обучающихся 6-х, 7-х и 8-х классов по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика»

(указывается «да»/«нет», если «нет» прикладывается пояснение директора школы с указанием причин)

- обеспечено участие в ВПР в штатном режиме обучающихся 6-х классов по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора федеральной информационной системы оценки качества образования

(указывается «да»/«нет», если «нет» прикладывается пояснение директора школы с указанием причин)

- обеспечено участие в ВПР в штатном режиме обучающихся 7-х классов по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора федеральной информационной системы оценки качества образования

(указывается «да»/«нет», если «нет» прикладывается пояснение директора школы с указанием причин)

- обеспечено участие в ВПР в штатном режиме обучающихся 8-х классов по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора федеральной информационной системы оценки качества образования

_____;
(указывается «да»/«нет», если «нет» прикладывается пояснение директора школы с указанием причин)
- обеспечено участие в ВПР обучающихся 7-х, 8-х классов с углубленным изучением предметов «Математика» и/или «Физика» по данным предметам на углубленном уровне

_____;
(указывается «да» / «нет», если «нет» прикладывается пояснение директора школы с указанием причин)
- обеспечено участие в ВПР в режиме апробации обучающихся 11-х классов по тем учебным предметам, которые они не выбрали для государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена

_____;
(указывается «да»/«нет», если «нет» прикладывается пояснение директора школы с указанием причин)
- установлено использовать результаты ВПР для корректировки образовательных программ учебных предметов, учебных и тематических планов, для совершенствования преподавания учебных предметов, а также психологической подготовки обучающихся и их родителей к участию в проверочных работах и в государственной итоговой аттестации в _____ последующие _____ годы

_____.
(указывается «да» / «нет», если «нет» прикладывается пояснение директора школы с указанием причин)
2. В школьную систему оценки качества образования включены ВПР как оценочные процедуры _____ в _____ рамках _____ промежуточного _____ контроля:

_____.
(указывается «да» / «нет», если «нет» прикладывается пояснение директора школы с указанием причин)
3. Проведена разъяснительная работа с педагогами общеобразовательной организации по порядку проведения и использованию результатов ВПР

_____.
(дата форма проведения, количество участников, процент участия от общего кол-ва педагогических работников общеобразовательной организации, задействованных в проведении ВПР в 2024 году)

4. Проведена разъяснительная работа с родителями (законными представителями) обучающихся общеобразовательной организации, участвующими в ВПР в 2021 году по порядку проведения и использованию результатов ВПР

_____.
(дата, форма проведения, количество участников, процент участия от общего кол-ва родителей (законных представителей) обучающихся общеобразовательной организации, участвующих в ВПР в 2024 году)

5. Обеспечено своевременное проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе авторизацию на портале сопровождения ВПР, получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты образовательных организаций, заполнение анкеты участника ВПР, получение _____ инструктивных _____ материалов

_____.
(указывается «да» / если «нет» прикладывается пояснение директора школы с указанием причин)
6. Сформирована комиссия на уровне общеобразовательной организации для проверки ВПР _____

_____.
(указывается «да» и реквизиты документа/ если «нет» прикладывается пояснение директора школы с указанием причин)

7. Внесены необходимые изменения в расписание занятий общеобразовательной организации в дни проведения работ, сохраняя режим работы (перемены и график питания) _____

_____.
(указывается «да» и реквизиты документа/ если «нет» прикладывается пояснение директора школы с указанием причин)

8. Ответственность за соблюдение информационной безопасности при подготовке и объективности проведении возложена на сотрудников общеобразовательной организации, задействованных в ВПР в 2024 году

_____.
(указывается «да» и реквизиты документа/ если «нет» прикладывается пояснение директора школы

с указанием причин)

9. Запланировано участие общественных наблюдателей при проведении и проверке ВПР _____.

(указывается «да» и реквизиты документа/ если «нет» прикладывается пояснение директора школы с указанием причин)

10. Запланирована работа по анализу обучения учащихся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, и 11-х классов ОУ, участвующих в ВПР, на основании текущей успеваемости и полученных обобщенных результатов ВПР и проведению сравнительного анализа работ, сформированных по итогам проведения ВПР в 2022 и в 2023 годах, _____.

(указывается «да» и реквизиты документа / если «нет» прикладывается пояснение директора школы с указанием причин)

11. Закреплено использование результатов ВПР для корректировки образовательных программ учебных предметов, учебных и тематических планов, для совершенствования преподавания учебных предметов, индивидуальной работы с обучающимися, а также психологической подготовки обучающихся и их родителей к участию в проверочных работах и в государственной итоговой аттестации в последующие годы _____.

(указывается «да» и реквизиты документа / если «нет» прикладывается пояснение директора школы с указанием причин)

12. Запланирована работа по выявлению зон риска получения необъективных результатов на основе анализа выполнения обучающимися заданий повышенного уровня и не выполнения заданий базового уровня, анализа количества обучающихся, выполнивших каждое задание, в сравнении с текущей успеваемостью обучающихся, с выполнением ВПР в прошлые годы, со спецификой общеобразовательной организации, реализуемыми образовательными программами, количеством обучающихся в классе и процентом выполнивших /не выполнивших задания и т.д. _____.

(указывается «да» и реквизиты документа / если «нет» прикладывается пояснение директора школы с указанием причин)

13. Выявлены нарушения в процессе проведения ВПР в 2024 году

(указывается учебный предмет, ФИО учителя и все нарушения (учитель помогает (подсказывает) выполнять работы обучающимся, учащиеся пользуются справочными материалами, учитель при проверке работ не учитывает критерии для оценивания и другие)