



Директор МБОУ «Школа № 66»

Утверждаю

Г.В. Щеткина

Приказ № 101 от 21.10.2024

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по подготовке и участию в проведении государственной итоговой аттестации обучающихся МБОУ «Школа № 66», освоивших образовательную программу основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Информационное обеспечение проведения ГИА		
1.1	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА- 11 в 2024 году: предварительные итоги экзаменационной кампании окончательные итоги экзаменационной кампании	Август-сентябрь 2024 года	Зам.директора по УВР Курбатова Г.В., руководители школьных предметных кафедр
1.2	Участие в совещаниях и семинарах, вебинарах, проводимых специалистами управления образования и молодежной политики, по подготовке и участию в проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Курбатова Г.В., руководители школьных предметных кафедр
1.3	Участие учителей-предметников в работе постоянно действующих семинаров и вебинаров муниципального и регионального уровней по организации и подготовке к ГИА.	В течение учебного года по графику	Замдиректора по УВР Курбатова Г.В., учителя – предметники
1.4	Организация и проведение совещаний и семинаров с классными руководителями и учителями-предметниками	В течение учебного года	Замдиректора по УВР Курбатова Г.В.
1.5	Доведение до сведения педагогического коллектива, обучающихся и их родителей (законных представителей) нормативных правовых и распорядительных документов федерального, регионального, муниципального уровней по проведению ГИА: - размещение информационных писем и нормативных документов на школьном сайте и стендах школы; - подготовка памяток, брошюр для участников ГИА, их родителей, общественных наблюдателей	В течение учебного года	Замдиректора по УВР Курбатова Г.В.
1.6	Организация работы телефона «горячей линии»	В течение учебного года	Замдиректора по УВР Курбатова Г.В.
1.7	Организация информационно-агитационной работы по привлечению общественных наблюдателей к	В течение учебного года	Замдиректора по УВР Курбатова

	общественному контролю за соблюдением порядка проведения ГИА		Г.В., классные руководители 8-х, 10 классов
1.8	Проведение школьных родительских собраний по вопросам ГИА	11 классы ноябрь 2024 апрель-май 2025 г. 9 классы ноябрь 2024 г. апрель-май 2025 г.	Замдиректора по УВР Курбатова Г.В., классные руководители 9-х, 11-х классов, учителя-предметники
1.9	Проведение консультаций с выпускниками 9, 11 классов их родителями по психологической подготовке к ГИА, в том числе на базе Центра психолого-медико-социального сопровождения подростков	В течение учебного года	Волкова Ю.Г.
1.10	Участие во Всероссийских акциях «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», 100 баллов для победы», Я сдам ЕГЭ» ЕГЭ – это про100»	февраль-апрель 2025 года	зам. директора по УВР Курбатова Г.В., классные руководители 9, 11 классов.
2.	Организационно-технологическое обеспечение ГИА		
2.1	Организация сбора сведений для предоставления в региональную информационную систему: - о ППЭ; - об участниках итогового сочинения (изложения); - об отнесении участников итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов; - об участниках итогового собеседования по русскому языку; - об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА; - об отнесении участников ГИА к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов; - о наличии допуска к прохождению ГИА; - о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей.	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Курбатова Г.В., классные руководители 9, 11 классов
2.2	Прием заявлений на сдачу: Итогового сочинения (изложения); Итогового собеседования; ЕГЭ (ГВЭ); ОГЭ (ГВЭ)	ноябрь 2024 г. До 10.01.2025 г. До 01.02.2025 г. До 01.03.2025 г.	Зам.директора по УВР Курбатова Г.В., классные руководители 9, 11 классов
2.3	Определение списка кандидатур для предоставления в УО и МП и министерство образования: экспертов подкомиссий.	Октябрь 2024 г.	Зам.директора по УВР Курбатова Г.В.
2.4	Организационная работа по формированию: - пункта проведения итогового сочинения (изложения); - состава руководителей и организаторов пунктов проведения ИС (И); - пункта проведения итогового собеседования (ИС) по русскому языку; - состава руководителей и организаторов пунктов проведения ИС по русскому языку; - пунктов проведения ОГЭ, ГВЭ;	Ноябрь 2024 г.– июль 2025 г.	Замдиректора по УВР Курбатова Г.В., руководитель ОУ Г.В. Щеткина.

	- состава руководителей и организаторов пунктов проведения ОГЭ, ГВЭ.		
2.5	Организация работы по привлечению общественных наблюдателей при проведении ГИА	Декабрь 2024 – май 2025 г.	Замдиректора по УВР Курбатова Г.В., классные руководители 8-х, 10 классов
2.6	Организация безопасной доставки выпускников 9-х, 11-х классов в ППЭ и обратно	Май – июль, сентябрь 2025 г.	Замдиректора по УВР Курбатова Г.В., классные руководители 9-х и 11-х классов
2.7	Организация информирования выпускников 9-х, 11-х классов об утвержденных результатах экзаменов	Декабрь 2024, февраль 2025, июнь-июль, сентябрь 2025 г.	Замдиректора по УВР Курбатова Г.В., классные руководители 9-х и 11-х классов
3.	Контрольно-аналитическая деятельность		
3.1	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных в региональную информационную систему	В течение учебного года	Замдиректора по УВР Курбатова Г.В., классные руководители 9, 11-х классов
3.2	Проведение статистического анализа и подготовки аналитических материалов по итогам ГИА в 2025 году	Июнь-август 2025 г.	Зам.директора по УВР Курбатова Г.В., учителя – предметники
3.3	Контроль за соблюдением условий информационной безопасности в ППС (И), ППИС и ППЭ.	Декабрь 2024, Февраль 2025, май – июль 2025	Зам.директора по УВР Курбатова Г.В., руководитель ППЭ.
4.	Организация и проведение ГИА-9 в 2024-2025 учебном году		
4.1	Проведение классных часов по вопросам ГИА.	ноябрь 2024 года апрель-май 2025 года	Зам.директора по УВР Курбатова Г.В.
4.2	Диагностические и тренировочные работы по математике. Обучение заполнению бланков ОГЭ.	октябрь 2024 года январь 2025 года март-апрель 2025 года	учителя-предметники
4.3	Диагностические и тренировочные работы по русскому языку. Обучение заполнению бланков ОГЭ.	октябрь 2024 года январь 2025 года март-май 2025 года	учителя-предметники
4.4	Диагностические и тренировочные работы по предметам по выбору. Обучение заполнению бланков ОГЭ.	октябрь - декабрь 2024 январь 2025 года март-май 2025 года	учителя-предметники
4.5	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС РЯ.	январь 2024 года	Зам.директора по УВР Курбатова Г.В.

4.6	Проведение ИС РЯ	12 февраля 2025 года 12 марта 2025 года 21 апреля 2025 года	Зам.директора по УВР Курбатова Г.В.
5.	Организация и проведение ГИА-11 в 2024-2025 учебном году		
5.1	Проведение классных часов по вопросам ГИА.	сентябрь 2024 года январь 2025 года апрель 2025 года	Замдиректора по УВР Курбатова Г.В.
5.2	Диагностические и тренировочные работы по математике. Обучение заполнению бланков ЕГЭ.	октябрь-ноябрь 2025 года январь 2025 года март 2025 года	учителя-предметники
5.3	Диагностические и тренировочные работы по русскому языку. Обучение заполнению бланков ЕГЭ.	октябрь-декабрь 2024 года январь 2025 года март-май 2025 года	учителя-предметники
5.4	Диагностические и тренировочные работы по предметам по выбору. Обучение заполнению бланков ЕГЭ.	октябрь-декабрь 2024 года январь 2025 года март-май 2025 года	учителя-предметники
5.5	Проведение пробного сочинения (изложения)	ноябрь 2024 года	Зам.директора по УВР Курбатова Г.В.
5.6.	Проведение итогового сочинения (изложения)	4 декабря 2025 5 февраля 2025 9 апреля 2025	Зам.директора по УВР Курбатова Г.В.
6	Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 г.		
6.1	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 г.: - предварительные итоги экзаменационной кампании - окончательные итоги экзаменационной кампании	июль 2025 года сентябрь 2025 года	Зам.директора по УВР Курбатова Г.В.