

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического
совета МБОУ «Школа № 66»
протокол № 1 от 28.08.2015

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Школа № 66»
_____ Щеткина Г.В.

Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
в МБОУ «Школа № 66»

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Школа № 66» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (в ред. Приказов Минобрнауки России от 13.12.2013 № 1342, от 28.05.2014 № 598), Уставом МБОУ «Школа № 66».

1.2. Настоящее Положение утверждается педагогическим советом МБОУ «Школа № 66».

1.3. Изменения и дополнения в Положение утверждаются педагогическим советом МБОУ «Школа № 66».

1.4. Настоящее Положение определяет формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Школа № 66» и обеспечивает повышение ответственности школы за результаты образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС, ФКГОС и за объективную оценку усвоения обучающимися программного материала каждого учебного года и учебной дисциплины, курса учебного плана в целом.

2. Организация текущего контроля

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится с целью определения фактически достигнутых обучающимися, в том числе имеющих ОВЗ, учебных результатов освоения ООП МБОУ «Школа № 66».

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

2.3. В МБОУ «Школа № 66» предусмотрены различные виды текущего контроля обучающихся:

2.3.1. Устный контроль – контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) учебного предмета, курса в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций.

2.3.2. Письменный контроль – контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) учебного предмета, курса.

2.3.3. Выполнение, презентация и защита творческих работ – контроль усвоения программного материала по индивидуальным или групповым заданиям с целью проверки

правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, прослеживать логическую связь между темами учебного предмета, курса.

2.4. Возможны и другие виды текущего контроля учебных достижений обучающихся, которые определяются педагогами по согласованию с руководителями школьных предметных кафедр.

2.5. Текущий контроль осуществляется самостоятельно учителем, отвечающим за освоение обучающимися программного материала в рамках своего учебного предмета, курса.

2.6. Формы осуществления текущего контроля освоения программного материала определяются педагогом с учётом календарно–тематического планирования рабочей программы по учебному предмету, курсу.

2.7. Педагог, осуществляющий текущий контроль освоения программного материала, обязан довести до сведения обучающихся критерии оценивания их деятельности.

2.8. В рамках текущего контроля по учебному предмету, курсу не оценивается деятельность школьников в рамках Научного общества обучающихся, наличие учебника, приобретение обучающимся дополнительной литературы, посещение им дополнительных занятий, выполнение иных требований, противоречащих законодательству Российской Федерации.

2.9. Данные текущего контроля используются администрацией МБОУ «Школа № 66», руководителями школьных предметных кафедр для обеспечения качества учебной деятельности обучающихся, привития им умения четко организовывать свой труд, для своевременного выявления отстающих учеников и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальной работы с разными категориями обучающихся, для совершенствования методики преподавания учебных предметов, курсов.

2.10. Текущий контроль освоения программного материала обучающимися осуществляется педагогами по пятибалльной системе в соответствии с действующими нормами оценки учебных достижений школьников; текущий контроль освоения программного материала обучающимися 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно.

2.11. Педагог оценивает обучающихся и выставляет отметку в классный журнал и дневник обучающегося.

2.12. При определении требований к оцениванию учебной деятельности учеников по учебным предметам, курсам предлагается руководствоваться следующим:

2.12.1. «Отлично» («5») заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое освоение программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой по учебному предмету, курсу; «5» выставляется обучающимся, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала.

2.12.2. «Хорошо» («4») заслуживает обучающийся, обнаруживший полное освоение программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания; «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим систематический характер в освоении учебного предмета, курса, способным к самостоятельному пополнению и обновлению результатов обучения в ходе дальнейшей учебной работы.

2.12.3. «Удовлетворительно» («3») заслуживает обучающийся, обнаруживший овладение основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой; «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности не принципиального характера во время выполнения предусмотренных программой заданий.

2.12.4. «Неудовлетворительно» («2») выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в освоении основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

2.12.5. «Единица» («1») выставляется обучающемуся в случае неуспеваемости по программе учебного предмета, курса.

2.13. Для осуществления текущего контроля знаний обучающихся педагоги используют контрольно-измерительные материалы, соответствующие требованиям ФГОС, ФКГОС, предусмотренные рабочими программами ООП МБОУ «Школа № 66», утвержденной директором школы.

2.14. Отметки по ОРКСЭ не выставляются в журнал; в конце учебного года в личных делах прописывается: выбранный учебный модуль «освоен» («не освоен»).

2.15. Оценивание деятельности обучающихся с ОВЗ в рамках текущего контроля осуществляется с учетом индивидуальных особенностей учеников и рекомендаций ПМПК.

2.16. Классные руководители обязаны доводить результаты текущего контроля до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Организация промежуточной аттестации

3.1. Освоение ООП МБОУ «Школа № 66», в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, в том числе для обучающихся с ОВЗ.

3.2. Промежуточная аттестация:

3.2.1. Промежуточная (текущая) аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания программы по учебному предмету, курсу (четвертное (полугодие) оценивание).

3.2.2. Промежуточная (годовая) аттестация - процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися всего объема программного материала учебного предмета, курса за учебный год.

3.3. Промежуточная аттестация, осуществляемая с помощью инструментария для оценивания достижений школьников в соответствии с требованиями ФКГОС, обеспечивает проверку овладения обучающимися ЗУН в рамках программного материала учебного предмета, курса.

3.4. Промежуточная аттестация, осуществляемая с помощью инструментария для оценивания достижений школьников в соответствии с требованиями ФГОС, обеспечивает комплексный подход к оцениванию их деятельности: проводится оценивание достижения предметных, метапредметных результатов освоения ООП МБОУ «Школа № 66»; личностные результаты освоения ООП МБОУ «Школа № 66» не подлежат оцениванию, но диагностируются в ходе мониторинга личностного развития обучающихся; используется накопительная система оценки достижений школьников (портфолио).

3.5. Промежуточная аттестация проводится:

а) во 2-9-х классах по учебным предметам, курсам с недельной нагрузкой более одного учебного часа – по четвертям;

б) по учебным предметам, курсам с недельной нагрузкой один час во 2-9-х классах – по полугодиям;

в) в 10-11 классах по всем учебным предметам – по полугодиям.

3.6. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

3.7. Ученики, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных образовательных организациях аттестуются на основании справки о результатах обучения в этих организациях.

3.8. Оценивание обучающихся за четверть (полугодие) осуществляется на основе результатов текущего контроля; для объективной промежуточной аттестации

обучающихся за четверть (полугодие) необходимо наличие не менее трех отметок (при учебной нагрузке 1–2 ч в неделю) и более трех (при учебной нагрузке более 2 ч в неделю).

3.9. Классные руководители обязаны довести итоги промежуточной аттестации до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) до начала каникул.

3.10. Формами проведения промежуточной (текущей) аттестации могут являться:

- диктант с грамматическими заданиями;
- изложение;
- сочинение;
- изложение с элементами сочинения;
- проверка техники чтения;
- контрольная работа;
- работа в форме ОГЭ, ЕГЭ;
- тестирование;
- комплексная работа по выявлению уровня сформированности УУД.

3.11. Формами проведения промежуточной (годовой) аттестации являются:

- всероссийские проверочные работы, проводимые в штатном режиме;
- диктант с грамматическими заданиями;
- изложение;
- сочинение;
- изложение с элементами сочинения;
- проверка техники чтения;
- контрольная работа;
- работа в форме ОГЭ, ЕГЭ;
- тестирование;
- собеседование;
- экзамен;
- защита проекта;
- творческая работа;
- сдача нормативов по физической культуре;
- комплексная работа по выявлению уровня сформированности УУД.

3.12. Ежегодно решением педсовета МБОУ «Школа № 66» определяется перечень учебных предметов, выносимых промежуточную (текущую, годовую) аттестацию, устанавливаются форма и порядок ее проведения, составляется расписание, которое не позднее чем за две недели до ее начала доводится до сведения учителей, обучающихся и их родителей (законных) представителей; промежуточная аттестация во 2-11 классах осуществляется по пятибалльной системе; инструментарий для оценивания результатов освоения ООП МБОУ «Школа № 66» в рамках промежуточной аттестации (текущей, годовой) разрабатывается школьными предметными кафедрами в соответствии с ФГОС, ФКГОС и является приложением рабочих программ ООП МБОУ «Школа № 66», утвержденной директором школы; всероссийские проверочные работы проводятся с использованием контрольно-измерительных материалов, критериев оценивания федерального уровня.

3.13. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной (годовой) аттестации обучающиеся:

- имеющие отличные отметки по всем учебным предметам, курсам, изучаемым в данном учебном году;
- победители международных, всероссийских, городских, окружных предметных олимпиад, конкурсов;
- участники научно-практических конференций по данному предмету;
- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж.

3.14. Список освобожденных от промежуточной (годовой) аттестации обучающихся утверждается приказом директора.

3.15. Неудовлетворительные отметки в рамках промежуточной аттестации, в том числе в рамках выполнения ВПР, ученики при желании имеют право исправлять.

3.16. Итоговая отметка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основе отметок за четверти и полугодия; отметки, выставленные в рамках промежуточной аттестации, не влияют на четвертные/полугодовые и годовые результаты учебной деятельности школьников.

3.17. Формой промежуточной аттестации по курсу ОРКСЭ является выполнение творческих работ и/или подготовка и защита проектов по основным темам выбранных родителями модулей; выбор темы и формы работы делает ученик и/или учитель.

3.18. Обеспечить объективность оценивания результатов учебной деятельности школьников в рамках учебного предмета, курса.

3.19. Использовать результаты промежуточной аттестации для корректировки программ, календарно-тематического планирования учебных предметов, курсов, для совершенствования преподавания учебных предметов, психологической подготовки обучающихся и их родителей к участию в промежуточной аттестации в последующие годы.

4. Порядок ликвидации академической задолженности

4.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам ООП МБОУ «Школа № 66», непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.3. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки и в форме, определяемые педагогическим советом МБОУ «Школа № 66», в течение первой четверти; в указанный период не включается время болезни обучающегося.

4.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия; состав комиссии утверждается приказом директора школы.

4.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии или на обучение по индивидуальному учебному плану.